

www.cbalisos.com

REGLAMENT INTERN DEL CLUB DE BÀSQUET ALISOS

- pàg.1 ÍNDEX
- pàg.2 PRÒLEG:
EXPOSICIÓ DE MOTIUS.
CAPÍTOL PRIMER:
DISPOSICIONS GENERALS
- pàg.4 CAPÍTOL SEGON:
DELS SOCIS
- pàg.6 CAPÍTOL TERCER:
ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ, DE GOVERN I
D'ADMINISTRACIÓ
- pàg.10 CAPÍTOL QUART:
PROCEDIMENT DE CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA DIRECTIVA
- pàg.14 CAPÍTOL CINQUÈ:
REGULACIÓ DEL VOT DE CENSURA
- pàg.15 CAPÍTOL SISÈ:
RÈGIM ECONÒMIC I DOCUMENTAL
(RÈGIM ECONÒMIC)
(RÈGIM DOCUMENTAL)
- pàg.16 CAPÍTOL SETÈ:
RÈGIM DISCIPLINARI ESPORTIU
- pàg.17 CAPÍTOL VUITÈ:
RÈGIM DE INFRACCIONS I SANCIONS ESPORTIVES
(DISPOSICIONS GENERALS)
(DELS TIPUS D'INFRACCIONS I DE LES SANCIONS)
- pàg.25 CAPÍTOL NOVÈ:
DE L'ESTRUCTURA ESPORTIVA
(COMPOSICIÓ DE L'ESTRUCTURA ESPORTIVA)
(FUNCIONS I OBLIGACIONS DE L'ESTRUCTURA ESPORTIVA)
- pàg.32 CAPÍTOL DESÈ:
REFORMA DEL REGLAMENT INTERN
- pàg.33 ANNEXES:
DIAGRAMES DE L'ESTRUCTURA CB ALISOS

REGLAMENT INTERN DEL CLUB DE BÀSQUET ALISOS

PRÒLEG:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.

El present reglament té la finalitat de regular les relacions internes entre el club de bàsquet Alisos i els seus jugadors, entrenadors, assemblea general de l'entitat, junta directiva, comissions, grups de treball, o dels socis entre sí, per expressa delegació dels nostres estatuts, per ordenar la pràctica de la nostra activitat principal: el basquetbol i de totes aquelles activitats que puguin efectuar-se a les nostres instal·lacions o fora d'elles i en nom del nostre club.

El Club de Bàsquet ALISOS és una entitat privada en règim d'autonomia, inserida dins de l'Associació d'Exalumnes del CEIP La Caixa Alisos, la qual va ser inscrita en el Registre d'Associacions de Barcelona, Secció 1a num. 11218 en data 27 d'octubre de 1989.

Malgrat la data legal 27 d'octubre de 1989, el nostre club ve desenvolupant les seves activitats en el barri de San Martí des de l'any 1962 .

CAPÍTOL PRIMER:

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

El Club de Bàsquet ALISOS (en davant CB ALISOS) és una entitat privada en règim d'autonomia constituïda en data 8 d'abril de 1982 i inscrita en el Registre d'Entitats Esportives amb el no. 1499 del 23 de febrer de 1993 formada per persones físiques amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar, que té com a objectiu el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada del bàsquet de caràcter federat i sense finalitat de lucre.

Article 2

El domicili social s'estableix a la localitat de Barcelona, carrer Agricultura, núm. 204, tel./Fax. 932780433, CP. 08020

(En cas de variació del domicili social es comunicarà al Registre d'entitats esportives de la Secretaria General de l'Esport).

Article 3

El CB ALISOS té com a principal modalitat o disciplina esportiva la del basquetbol, està afiliat a la Federació Catalana de Basquetbol i participa en les seves competicions.

La junta directiva podrà acordar la creació de noves seccions per a la pràctica d'altres modalitats o disciplines esportives.

Tal decisió serà ratificada per l'assemblea general de l'entitat i comunicada al Registre d'entitats esportives.

Article 4

Sens perjudici que la seu social i l'àmbit principal d'actuació radiquin a Barcelona, les activitats físiques i esportives no queden subjectes a un àmbit territorial determinat.

Article 5

El funcionament de l'entitat esportiva es regeix per principis democràtics i representatius i la sobirania plena resideix en l'assemblea general, la qual estarà constituïda per socis numeraris i d'honor amb capacitat de veu i vot i per socis aspirants amb capacitat de veu. L'assemblea general delega, de forma subsidiària, en la junta directiva la capacitat d'obrar, d'organitzar, prendre decisions i el control del funcionament normal de les activitats del club. La junta directiva es l'òrgan de representació o de govern del CB ALISOS.

L'entitat es regeix pel Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, per altres disposicions que la despleguin, pel Decret 145/1991, de 17 de juny i pel Decret 96/1995, de 24 de març. Es regeix, també, pels seus estatuts i pels reglaments de desplegament aprovats per l'Assemblea General. Subsidiàriament, són d'aplicació les normes reguladores de la federació catalana de basquetbol a la qual està afiliada per la modalitat o disciplina principal.

DELS SOCIS

Article 6

Per a poder formar part de l'assemblea general, de la junta directiva, usar les instal·lacions i participar en les diferents activitats que organitzi CB ALISOS, les persones físiques hauran de tenir la categoria de soci.

El Club de Bàsquet ALISOS es una entitat privada en règim d'autonomia, inserida dins de l'Associació d'Exalumnes del CEIP La Caixa Alisos però amb estatuts propis.

Adquiriran la categoria de soci del CB ALISOS, les persones físiques que sol·licitin ser admeses com a socis de l'Associació d'Exalumnes del CEIP La Caixa Alisos, formalitzin la seva sol·licitud i aquesta sigui acceptada per la junta directiva del CB ALISOS.

Els socis podran ser de les classes següents: numeraris, d'honor i aspirants.

1. Són socis numeraris totes les persones majors d'edat que satisfacin la quota social establerta. Seran socis d'honor, aquelles persones a qui l'assemblea general confereixi aquesta distinció, i tindran un lloc de preferència en els actes oficials de l'entitat.

Els menors de divuit anys seran qualificats com a socis aspirants i tindran dret a l'ús de les instal·lacions socials i a participar en les activitats organitzades pel Club mitjançant la quota que fixi l'assemblea general i passaran automàticament a ser socis numeraris en complir la majoria d'edat.

La junta directiva pot proposar la creació d'altres tipus de socis, l'aprovació dels quals, i les condicions per les quals s'hagin de regir, correspondrà a la decisió de l'assemblea general.

L'expedient d'ingrés d'un soci consistirà bàsicament en un escrit de sol·licitud en el model oficial de l'Associació.

2. En cas d'incompliment de les obligacions de soci l'òrgan de poder podrà acordar amb caràcter temporal, la suspensió de la condició de soci, la qual cosa caldrà que sigui notificada al soci amb especificació dels recursos contra aquesta decisió. La condició de soci serà recuperada quan quedin restablertes les condicions incompletes.

3. La condició de soci es perd:

- a. Per voluntat pròpia comunicada formalment per escrit a la junta directiva.
- b. Per acord de la junta directiva basat en faltes de caràcter molt greu o l'incompliment per part del soci de les seves obligacions, amb audiència prèvia a l'interessat i la corresponent incoació d'expedient disciplinari.

4. Els socis numeraris tenen els drets següents:

- a. Participar amb veu i vot a l'assemblea general.
- b. Ser electors i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat.
- c. Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.

5. Els socis aspirants tenen els drets següents:

- a. Participar amb veu a l'assemblea general.
- b. Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.

6. Són obligacions dels socis numeraris:

- a. Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de representació o de govern.
- b. Complir els estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
- c. Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius, o de govern, quan escaigui.
- d. Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.

7. Són obligacions dels socis aspirants:

- a. Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de representació o de govern.
- b. Complir els estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.

- c. Contribuir al compliment de totes les activitats proposades per l'entitat.
- d. Participar en les competicions esportives que li siguin proposades de forma explícita pel CB ALISOS, inserides en la Federació Catalana de Basquetbol, complint i respectant les normes establertes per aquesta federació en les seves competicions. Col·laborar activament en les activitats que el Club proposi.
- e. Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.

8. Són obligacions dels socis d'honor:

- a. Aquelles determinades de forma explícita per l'assemblea general.

CAPÍTOL TERCER:

ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ, DE GOVERN I D'ADMINISTRACIÓ

Article 7

1. Els òrgans de representació, govern i administració seran:
 - a. L'assemblea general
 - b. La junta directiva
 - c. Les comissions creades per l'assemblea general o la junta directiva.
2. L'assemblea general és l'òrgan superior de govern del club esportiu, i els seus acords són vinculants per a tots els socis i per a la junta directiva.
3. Integren l'assemblea general tots els socis numeraris majors d'edat que no tinguin suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria
4. L'assemblea general pot ser ordinària o extraordinària. És ordinària l'assemblea que preceptivament s'ha de dur a terme un cop a l'any per conèixer i aprovar, com a mínim, les matèries següents: memòria de les activitats realitzades, liquidació de l'exercici vençut i pressupost per a l'exercici econòmic següent.

Són extraordinàries totes les altres assemblees que es convoquin en el curs de l'exercici o any esportiu.

5. L'assemblea general, a més de les competències esmentades al punt anterior, té competència especial en les matèries següents:
 - a. Fixació de la quantia de les quotes ordinàries i d'entrada, llevat que la modificació tingui únicament la finalitat de restablir el seu valor, i amb aplicació com a màxim del percentatge de variació de l'índex general de preus al consum (IPC), des de l'última modificació.
 - b. Establiment de quotes extraordinàries o derrames.
 - c. Adquisició, venda o gravamen dels béns mobles o immobles de l'entitat CB ALISOS, el valor dels quals excedeixi del 20% del pressupost anual de l'exercici.
 - d. Règim disciplinari.
 - e. Propostes que la junta directiva acordi sotmetre a l'assemblea.
 - f. Propostes que els socis vulguin presentar a l'assemblea, sempre que tingui el suport del 20% dels socis numeraris de l'entitat.
 - g. Modificació dels estatuts.
 - h. Proposta de fusió o segregació de l'entitat.
 - i. Dissolució de l'entitat.

Article 8

1. La convocatòria de les assemblees s'ha de fer per acord de la junta directiva, a instància pròpia o a petició dels socis. En aquest últim supòsit, sempre que el tema proposat per a la seva deliberació no es refereixi a una qüestió ja tractada i resolta pel propi òrgan assembleari en els últims sis mesos anteriors a la data de la sol·licitud, es tindrà l'obligació de convocar-la si ho demanen un mínim d'un 20% dels socis numeraris. Des del dia que la junta directiva rebi la sol·licitud en forma dels socis fins a la convocatòria de l'assemblea no poden passar més de 30 dies.
2. Les assemblees generals restaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria quan hi concorrin la meitat dels seus membres, i en segona convocatòria amb independència del nombre d'assistents. Entre la primera i la segona convocatòria han de transcórrer 30 minuts.

3. Els acords s'han de prendre per majoria dels presents en el moment de la votació, excepte en aquelles matèries en què s'hagi previst una majoria qualificada.
4. L'assemblea general serà presidida per una mesa integrada pel president i els altres components de la junta directiva, i actuarà com a secretari qui ho sigui de l'entitat.

Article 9

1. La junta directiva és l'òrgan de govern de l'entitat que té la funció de promoure, dirigir i executar les seves activitats esportives, com també gestionar-ne el funcionament.
2. La junta directiva estarà formada per un nombre de membres no inferior a cinc ni superior a quinze. La junta directiva haurà de tenir obligatòriament com a mínim els següents components:

Un president
Un sots-president
Un secretari
Un tresorer
Un vocal

Els components de la junta directiva hauran de reunir com a mínim els requisits següents: ser majors d'edat civil i no tenir suspesa la condició de soci al moment de la convocatòria i la formació de la junta.

3. Correspon al president: la representació legal de l'entitat, i al vice-president o vice-presidents, per ordre de grau, substituir el president en cas d'absència, vacant o malaltia.
4. El tresorer és el dipositari de l'entitat, i li correspon signar els rebuts, autoritzar els pagaments i portar els llibres de comptabilitat, sens perjudici de les competències que puguin correspondre al president i al secretari de l'entitat. Ha de formalitzar duran el primer mes de cada any el balanç de situació i els comptes d'ingressos i de despeses, que s'han de posar en coneixement de tots els socis.
5. El secretari ha d'encarregar-se de l'arxiu de la documentació, de redactar els documents que afectin la marxa administrativa de l'associació esportiva i portar el llibre de registre d'associats i el llibre d'actes.

6. L'adscripció dels càrrecs de junta directiva, inclòs el de president, s'ha de fer entre els socis que integren la junta, pel procediment que determinin, aprovat per majoria simple (meitat més ù) en el moment de la seva primera reunió constituent.
7. És competència de la junta directiva: l'admissió, suspensió o pèrdua de la qualitat de soci; la convocatòria de les assemblees; la convocatòria d'eleccions per proveir els càrrecs de la junta directiva; la presentació a l'assemblea general de l'informe o la memòria sobre les activitats de l'entitat, de la liquidació de l'exercici econòmic amb el balanç i el compte de resultats, i el pressupost i la programació per a l'exercici següent.
8. L'elecció dels membres de la junta directiva s'ha de realitzar per un període de 2 anys, més un any de transició i traspàs als components de la nova junta entrant. Tots els càrrecs directius poden no tenir limitació temporal i les renovacions podran ser totals.
Els membres de la junta directiva són responsables de la seva actuació davant de l'assemblea general.
En cap cas poden tenir compensació econòmica.
La junta podrà ser convocada pel seu president, a iniciativa pròpia o a petició d'un mínim de dos dels seus membres. Com a mínim s'ha de realitzar una reunió per setmana. Restarà vàlidament constituïda quan hi siguin presents la meitat dels membres que la componen o quan els membres presents decideixen que hi ha la quantitat suficient de membres per poder constituir-la.
Els acords de la junta directiva s'han d'adoptar per majoria simple dels membres presents.
Correspon al secretari d'estendre acta de les reunions de la junta directiva.
Qualsevol membre de la junta directiva pot exigir que quedi reflectit a l'acta el vot en contra que puguin emetre contra un acord i la seva explicació de vot, de forma succinta.
9. Correspon a la junta directiva, resoldre la interpretació del present reglament, així com decidir sobre totes aquelles qüestions no previstes en el mateix.

Article 10

Contra els acords presos pels òrgans de representació, govern i administració, llevat els de matèria disciplinària relatius a la conducta esportiva, es pot interposar recurs davant l'autoritat judicial en el termini de quaranta dies següents a la data de la seva adopció.

PROCEDIMENT DE CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 11

Els membres de la junta directiva s'han de proveir mitjançant l'elecció d'un representant de cadascun dels equips del club. Cada equip deurà aportar a la junta directiva un membre. L'elecció del representant de cadascun dels equips es realitzarà per qualsevol dels següents procediments i per aquest ordre:

1. Voluntarietat.
2. Sorteig.
3. Altra mecanisme votat per majoria simple en assemblea general.
4. Sufragi lliure, directe, igual i secret entre els socis de l'entitat amb dret a vot.

El procediment electoral, en el cas del quart procediment s'ha d'ajustar a les fases següents:

- a. Convocatòria de una assemblea general per poder efectuar les eleccions i constitució de la junta electoral (formada per membres de la junta sortint majoritàriament i d'altres amb les característiques exposades en el Article 12 d'aquest capítol quart.
- b. Realització de l'elecció, l'escrutini i la proclamació dels guanyadors.

Article 12

Són electors i elegibles els socis numeraris amb les condicions següents: ser majors d'edat i no tenir suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria de renovació de junta o d'algun dels seus components.

Article 13

La convocatòria d'eleccions o renovació total o parcial de la junta correspon a la junta directiva.

Article 14

L'acte de les votacions pot fer-se coincidir amb una assemblea general o bé realitzar-se independentment amb una assemblea específica.

Article 15

La convocatòria de renovació de junta directiva per finalització natural del mandat ha de fer-se com a mínim dins els darrers 6 mesos de vigència i sempre amb l'antelació necessària perquè la renovació es faci abans que es clogui el mandat.

Article 16

La junta directiva ha de fer pública la convocatòria de renovació de junta o d'algun dels seus components mitjançant l'anunci al tauler d'anuncis de l'entitat i/o per tramesa directa als socis.

Article 17

La convocatòria que anunciï les eleccions ha d'informar almenys del següent: nombre de llocs que cal proveir, càrrecs, condicions per ser elector i candidat, dia i lloc de les eleccions.

Article 18

Correspon a la junta directiva sortint: conèixer i resoldre les reclamacions durant el procés de renovació de la junta o l'elecció de nous membres de la junta, l'admissió i el refús de nous membres de la junta i, en general, conèixer i resoldre les reclamacions que presentin els socis , i publicar i comunicar els resultats.

Article 19

Les reclamacions davant la junta directiva per la renovació de la junta o d'algun dels seus membres, s'han de fer en un termini màxim de 3 dies, després que s'hagi produït el fet objecte d'impugnació.

La resolució de la junta, que serà executiva, s'ha de dictar dins els 7 dies següents.

Contra els acords presos en el procés de renovació de la junta directiva, pot interposar-se recurs davant el comitè d'apel·lació de la federació catalana corresponent a l'activitat esportiva principal de l'entitat, en el termini de 3 dies següents a la notificació de l'acord impugnat o al d'aquell que s'entengui desestimada tàcitament la reclamació perquè no s'ha dictat cap resolució expressa en el termini establert.

Article 20

L'acta de proclamació/constitució de la nova junta directiva s'haurà de comunicar als socis del club en el marc d'una assemblea general i/o mitjançant l'anunci al tauler d'anuncis de l'entitat. Tanmateix la constitució de la nova junta directiva s'haurà de comunicar mitjançant certificació, dins els 15 dies següents, al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya, a la Federació Catalana de Basquetbol i a les altres federacions esportives catalanes a què estigui afiliada l'entitat.

Article 21

Els candidats elegits han de prendre possessió dins els 10 dies següents a la seva elecció, sense que aquesta circumstància modifiqui l'acabament del mandat natural previst en aquests estatuts ni el començament del nou mandat.

Article 22

El cessament de components de la junta directiva es produeix, si és el cas, per les causes següents:

1. Acabament del mandat natural per al qual van ser elegits.
2. Pèrdua de la condició de soci de l'entitat.
3. Mort o incapacitat que impedeixi l'exercici del càrrec.
4. Decisió disciplinària que l'inhabiliti per ocupar algun càrrec dels òrgans de govern o representació de l'entitat.
5. Aprovació d'un vot de censura.

Article 23

La suspensió del mandat com a membre de la junta directiva es produeix per les causes següents:

1. Sol·licitud de l'interessat quan hi concorrin circumstàncies que ho justifiquin i ho aprovi la junta.
2. Suspensió de la condició de soci.
3. Temps que duri la instrucció d'un expedient disciplinari a un dels seus components, si així ho acorda la junta directiva.
4. Inhabilitació temporal, acordada per decisió disciplinària.

Article 24

En cas de suspensió, dimissió, renúncia o cessament del president, ha d'exercir les seves funcions el vice-president, o els vocals per ordre de grau. En cas d'absència d'aquests, l'ha de substituir el membre de la junta amb més antiguitat com a soci de l'entitat.

Article 25

En cas d'existir vacants a la junta directiva perquè no s'ha proveït la totalitat dels càrrecs a les eleccions o pel cessament o suspensió d'algun dels seus components, sempre que no afecti el càrrec de president, es durà a terme la provisió transitòria de vacants, que ha de recaure sempre sobre socis que tinguin la consideració d'elegibles per al càrrec a proveir. Aquesta provisió transitòria es delega a la decisió de la junta directiva, que haurà de ser ratificada en la propera assemblea general que realitzi l'entitat.

El càrrecs vacants proveïts amb aquest procediment, i els designats per ocupar-los, són transitoris, només pel temps que resti de mandat al càrrec. S'exceptua d'aquesta norma el designat per substituir un membre de la junta amb el mandat suspès temporalment, ja que en aquest supòsit el mandat de substitut s'ha de limitar al temps de suspensió del substituït, que es reincorporarà acabada la suspensió. Tot això, sense que les provisions transitòries puguin alterar el temps natural del mandat dels càrrecs previst en aquests estatuts.

Article 26

No obstant el previst en els articles 24 i 25, si la dimissió, renúncia o el cessament dels components de la junta directiva es produeix en forma simultània i generalitzada, cal constituir una comissió gestora quan es doni un dels supòsits següents:

- a. Sempre que les vacants afectin a més del 50% dels components de l'òrgan directiu, incloent-hi la del president.
- b. Quan les vacants afectin a més del 75% dels membres directius, però no al president.
- c. En qualsevol cas, sempre que la junta directiva resti constituïda per un nombre de membres inferior a cinc persones.

Aquesta comissió gestora té com a finalitat principal convocar assemblea general extraordinària per proveir els components i càrrecs de la junta directiva, la qual cosa ha de ser en el termini màxim de 2 setmanes des que s'hagin produït els supòsits (a), (b) o (c) d'aquest article 26.

REGULACIÓ DEL VOT DE CENSURA

Article 27

Perquè es pugui sol·licitar un vot de censura contra el president de l'entitat, la totalitat de la junta, o qualsevol dels seus membres, cal que ho demani per escrit una majoria simple dels membres de la junta o, com a mínim, el 20% dels socis de l'entitat CB ALISOS.

Article 28

Un cop presentada la sol·licitud de vot de censura, dins els deu dies següents s'ha de constituir una mesa de 5 persones formada per 2 membres de la junta directiva designats per aquesta, els dos primers socis signants de la sol·licitud i un delegat de la federació catalana corresponent a l'esport principal de l'entitat, que en serà el president.

Article 29

Un cop comprovada l'adequació de la sol·licitud per part de la mesa del vot de censura als requisits de l'article 27, la junta directiva ha de convocar l'acte de la votació, que haurà de realitzar-se en un termini no inferior a 10 dies ni superior a 20 dies. La convocatòria s'haurà d'ajustar a les condicions estatutàries per a la convocatòria d'assemblees.

Article 30

El vot de censura només el pot acordar la majoria dels 2/3 dels socis assistents a l'assemblea convocada a l'efecte, i sempre que en l'acte de votació hi participin, com a mínim, un 25% del total de membres de ple dret del club.

Article 31

Un cop acordat el vot de censura, el president, la junta directiva o els membres a qui afecti cessaran automàticament, i s'aplicarà el règim de provisió transitòria de vacants corresponent, segons els supòsits previstos en els articles del 24 al 26.

RÈGIM ECONÒMIC I DOCUMENTAL

RÈGIM ECONÒMIC

Article 32

1. Donada la naturalesa del CB ALISOS, el club no té patrimoni fundacional.
2. L'entitat se sotmet a règim de pressupost i patrimoni propi, amb les limitacions legals que corresponguin.
L'objectiu principal dels béns de què disposa és el foment i la pràctica de les activitats esportives de l'entitat i les possibles rendes s'hauran d'aplicar a la conservació i el desenvolupament dels seus objectius socials, sense que en cap moment puguin repartir-se beneficis entre els seus associats i directius.
3. La junta directiva té les facultats de disposició econòmica de l'entitat amb el límit del total de despeses previstes en el pressupost anual, amb una variació màxima d'un 20%. En el cas que calgui superar aquesta quantia s'estableix com a preceptiva la convocatòria d'una assemblea general per tal que autoritzi el pressupost complementari.
4. L'assemblea general només pot autoritzar a la junta directiva l'adquisició, el gravamen i l'alienació de béns o acceptar diners en crèdit o préstec durant l'exercici, fins a un import conjunt que no excedeixi del 20% del pressupost d'ingressos. Per excedir d'aquest límit, cal que la proposta sigui aprovada per les 2/3 parts dels assistents a l'assemblea. No es pot autoritzar l'emissió de títols de deute que estiguin garantits per parts alíquotes patrimonials a favor dels socis de l'entitat.
5. L'emissió de títols transmissibles representatius de deute o l'alineació o el gravamen de béns immobles, el valor dels quals excedeixi del 20% del pressupost d'ingressos aprovats per a l'exercici, s'han de tractar en assemblea general i ha de ser aprovat per les 2/3 parts dels assistents.
6. Quan es tracti de prendre diners a préstec en quantitat superior al 50% del pressupost anual, i també en el supòsit d'emissió de títols de deute, és preceptiu l'informe favorable de la Secretaria General de l'Esport.

7. En el supòsit que CB ALISOS tingués o arribés a tenir qualsevol tipus de bé immoble (instal·lacions o terrenys) en propietat, el producte obtingut de l'alineació de les instal·lacions esportives i dels terrenys en què es trobin, ha d'invertir-se íntegrament en l'adquisició, la construcció i la millora de béns de la mateixa aplicació, segons els objectius esportius de l'entitat, llevat que hi hagi informe favorable de la Secretaria General de l'Esport.

RÈGIM DOCUMENTAL

Article 33

1. Integren el règim documental i comptable:

- a) el llibre d'actes
- b) el llibre de registre de socis
- c) els llibres de comptabilitat
- d) els balanços i comptes de guanys i pèrdues i la memòria econòmica

2. Els llibres d'actes dels òrgans de govern i els de comptabilitat s'han de diligenciar davant els organismes administratius corresponents, davant la federació catalana de l'esport principal de l'entitat, es a dir davant la federació catalana de bàsquet o per diligència notarial.

CAPÍTOL SETÈ:

RÈGIM DISCIPLINARI ESPORTIU

Article 34

El règim disciplinari esportiu s'estén a conèixer les infraccions de les regles de joc o competició, de la conducta esportiva o de les normes de conducta associativa.

Article 35

La potestat disciplinària confereix als seus titulars la possibilitat de reprimir o sancionar els socis, esportistes, tècnics i directius.

Article 36

L'exercici de la potestat disciplinària correspon:

1. Als jutges o àrbitres durant el desenvolupament d'un joc, partit o competició de caire intern associatiu. Les seves decisions són inapel·lables.
2. A la junta directiva.

Article 37

1. Contra els acords disciplinaris adoptats en primera i única instància per la junta directiva, es pot interposar recurs:
 - a. Davant el comitè d'apel·lació de la federació catalana de l'activitat esportiva principal del club, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.
 - b. Davant l'autoritat judicial, quan es tracti de sanció imposada per infracció de les normes de conducta associativa, en el termini de 40 dies següents a la notificació de l'acte impugnat.
2. Per mitjà de reglament de règim interior, aprovat per la junta directiva i ratificat per l'assemblea general, s'estableix un règim tipificat de sancions, així com els procediments disciplinaris d'aplicació i de recursos, de conformitat amb la legalitat vigent. Subsidiàriament és d'aplicació el règim disciplinari previst en el Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000 de 31 de juliol.

CAPÍTOL VUITÈ:

RÈGIM DE INFRACCIONS I SANCIIONS ESPORTIVES

DISPOSICIONS GENERALS

Article 38

L'àmbit material de la potestat disciplinària del CB ALISOS s'estén a les infraccions de les normes establertes en el present Reglament Intern. Igualment s'estén a les infraccions de les normes generals esportives comeses per les persones subjectes a la disciplina del CB ALISOS.

Article 39

Constituirà infracció tota violació de les normes contingudes en el present Reglament o en qualsevol altra disposició de la Federació de Bàsquet que ho assenyali.

Article 40

Les infraccions a les normes contingudes en el present Reglament Intern i a les normes generals esportives es classifiquen en molt greus, greus o lleus.

Article 41

Les sancions tenen caràcter educatiu, preventiu i correctiu, i la seva imposició tindrà sempre com finalitat la defensa de l'interès general i el prestigi del CB ALISOS i de l'esport del bàsquet.

En l'aplicació de les sancions es tindrà en compte, principalment, la intencionalitat de l'infractor i el resultat de la seva acció o omissió.

Article 42

Les sancions que poden imposar-se conformement al present Reglament, per raó de les infraccions en ell previstes, són les següents:

Als Jugadors, Entrenadors, Delegats, Directius i Socis en general:

- a. Inhabilitació.
- b. Suspensió.
- c. Amonestació pública.
- d. Advertiment.
- e. Multa o perduda de drets.

Article 43

En cap cas, s'imposaran alhora dues sancions pel mateix fet, excepte quan una d'elles sigui la de multa, i s'imposi com accessòria.

Article 44

Si d'un mateix fet es derivessin dos o més infraccions, o aquestes haguessin estat comeses en una mateixa unitat d'acte, s'imposarà la sanció corresponent a la infracció més greu en el seu grau màxim.

Article 45

El Club es reserva el dret a repercutir contra jugadors, entrenadors, delegats o socis, l'import de les sancions econòmiques que li siguin imposades com a conseqüència d'alguna acció punible de jugadors, entrenadors, delegats o socis.

Article 46

L'òrgan del Club amb capacitat sancionadora serà la junta directiva. La junta directiva podrà delegar en altres estaments del club (entrenadors, cos tècnic o qualsevol comissió que es pogués formar) la capacitat de sancionar. Si el Club, a través de la seva junta directiva, decidís repercutir el pagament d'alguna sanció, el pagament es farà en efectiu en la secretaria del club abans que transcorrin 30 dies naturals, contats a partir de la recepció de la notificació de la sanció. En cas de no abonar-se la sanció, aquesta es carregarà en el pròxim rebut pendent de cobrar. Si no s'abonés abans que finalitzi la temporada, el deute quedarà pendent per a les pròximes temporades fins que sigui satisfeta o derogada per la junta directiva. Si el sancionat no satisfà la sanció, la junta directiva es reserva el dret d'exercir les mesures disciplinàries que consideri oportunes.

Article 47

La junta directiva podrà tenir en compte per a l'aplicació de sancions l'existència de circumstàncies eximents, atenuants o agreujants.

1. Són circumstàncies eximents: el cas fortuït, la força major i la legítima defensa per a evitar una agressió.
2. Són circumstàncies atenuants:
 - a. Les expressades en l'article anterior quan no concorrin tots els requisits necessaris per a apreciar-les.
 - b. La d'haver precedit immediatament a la infracció, una provocació suficient i provada.
 - c. La d'haver procedit el culpable, per penediment espontani, a reparar o disminuir els efectes de la falta, a donar satisfacció a l'ofès o a confessar aquelles als òrgans competents.
3. Són circumstàncies agreujants:
 - a. Ser reincident. Existeix reincidència quan l'autor d'una infracció hagi estat sancionat o amonestat (per escrit o

- verbalment), durant els dos últims anys per una infracció de la mateixa o anàloga naturalesa.
- b. No acatar immediatament les decisions arbitrals, tret que aquesta desobediència fora sancionada com infracció.
 - c. No acatar les decisions de l'entrenador o responsable de l'equip, durant un partit, un entrenament o qualsevol acte en el qual representi al Club.
 - d. Provocar el desenvolupament anormal d'un partit:
 - No atendre a les explicacions de l'entrenador en els temps morts.
 - Mostrar-se desconsiderat amb la resta de companys de l'equip durant un partit, un entrenament o qualsevol acte en el qual representi al Club.
 - Abandonar la banqueta o un entrenament sense el permís exprés del responsable de l'equip.
 - Abandonar o no presentar-se a qualsevol acte per al qual hagués estat convocat per a representar al Club.
 - Mostrar-se de forma antisportiva amb l'equip contrari, públic o equip arbitral.
 - e. Cometre qualsevol infracció com espectador, tenint llicència com jugador, entrenador, delegat o representant del Club.
 - f. Figurar en l'acta com capità de l'equip.
 - g. La reiteració. Existirà reiteració quan l'autor hagués estat sancionat anteriorment, en el transcurs de la temporada, per la mateixa infracció a la disciplina esportiva.
 - h. La transcendència social o esportiva de la infracció.
 - i. El perjudici econòmic que es derivi de la seva acció.
 - j. L'existència de lucre o benefici a favor de l'infractor o de tercera persona.
 - k. La concurrència en l'infractor de la qualitat d'autoritat esportiva delegat de camp o qualsevol altre càrrec directiu.

Article 48

1. Quan no concorreguessin circumstàncies atenuants ni agreujants, la junta directiva o, si s'hagués creat, la comissió de disciplina, tenint en compte la major o menor gravetat del fet, imposarà la sanció en el grau que estimi convenient; quan es presentin sol circumstàncies atenuants s'aplicarà la sanció en el seu grau mínim i, si únicament corre agreujant o agreujants, el grau mig o màxim.

2. Quan es presentin circumstàncies atenuants i agreujants es compensaran racionalment, segons la seva entitat, per a determinar la sanció corresponent.
3. Dins dels límits de cada grau, correspon a la junta directiva o, si s'hagués creat, a la comissió de disciplina, atenent a la gravetat dels fets i altres circumstàncies concurrents, la sanció que correspongui imposar en cada cas.

Article 49

Són autors de la infracció aquells que la porten a terme directament, els que forcen o indueixen directament a un altre a executar-la i els que cooperen a la seva execució eficaçment.

Article 50

1. La responsabilitat disciplinària s'extingeix:

- a. Per compliment de la sanció.
- b. Per prescripció de les infraccions.
- c. Per prescripció de les sancions.
- d. Per la dissolució del Club.
- e. Per la pèrdua de la condició d'esportista federat:

Quan la pèrdua d'aquesta condició sigui voluntària, aquest supòsit d'extinció tindrà efectes merament suspensius si qui estigués subjecte a procediment disciplinari en tràmit, o hagués estat sancionat, recuperés en un termini de tres anys la condició sota la qual quedava vinculat a la disciplina esportiva, en aquest cas el temps de suspensió de la responsabilitat disciplinària esportiva no es computarà a l'efecte de la prescripció de les infraccions ni de les sancions.

2. Les infraccions prescriuran als dos anys, a l'any o als sis mesos, segons siguin molt greus, greus o lleus.
3. El còmput dels terminis de prescripció de les infraccions s'iniciarà el mateix dia de la comissió de la infracció. Interromprà la prescripció la iniciació amb el coneixement de l'interessat, del procediment sancionador, reprenent-se el termini de prescripció si el mateix estigués paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte infractor.

4. Les sancions prescriuran als tres anys, a l'any o al mes, segons es tracti de les quals corresponguin a infraccions molt greus, greus o lleus, començant-se a contar el termini de prescripció des de l'endemà a aquell que adquireixi ferma la resolució per la qual es va imposar la sanció, o des que es trenqués el seu compliment si aquest hagués començat.

Article 51

El Règim Disciplinari regulat en aquest Reglament és independent de la responsabilitat civil o penal que puguin incórrer les persones físiques o jurídiques emmarcades en l'Article 42 del present reglament; així com del règim derivat de les relacions laborals, que es regeixen per la legislació que en cada cas correspongui.

DELS TIPUS D'INFRACCIONS I DE LES SANCIONS

Article 52

Es consideraran infraccions molt greus, que seran sancionades amb la repercussió a l'infractor de l'import de les sancions econòmiques imposades al Club com a conseqüència de la infracció molt greu, amb inhabilitació, suspensió o perduda de drets d'un any a dos anys, amb amonestació pública, amb Advertiment i/o multa de 300 € a 600 €, als següents supòsits:

- a. L'agressió a un component de l'equip arbitral, a un membre del Club, membre dels equips, espectador o, en general, a qualsevol persona, quan aquella acció sigui greu o lesiva.
- b. La realització d'actes que provoquin la suspensió definitiva del partit.
- c. La reiteració dels supòsits a) i b) (en cas de reiteració la infracció molt greu podrà castigar-se amb inhabilitació a perpetuïtat).

Article 53

1. Es considerarà infracció greu, que serà sancionada amb la repercussió a l'infractor de l'import de les sancions econòmiques imposades al Club com a conseqüència de la infracció greu o dels danys produïts a tercers i reclamats al Club o la suspensió dels drets de l'infractor d'un mes a un any o la suspensió de quatre a nou partits o jornades:

- a. L'agressió a les persones que es refereix l'apartat a) de l'article anterior, sempre que l'acció, per la seva gravetat, no constitueixi la infracció prevista en el mateix.
2. Es consideraran també infraccions greus, que seran sancionades amb multa de 100 € a 300 € o amb suspensió d'un mes a sis mesos o amb suspensió de dos a quatre partits o jornades:
 - a. Amençar, coaccionar o realitzar actes vexatoris contra un component de l'equip arbitral, directiu, dirigent esportiu, membre de l'equip contrari, entrenador espectador o en general contra qualsevol persona.
 - b. L'intent d'agressió o l'agressió no consumada a qualsevol de les persones indicades en l'apartat a) d'aquest article.
 - c. L'incompliment reiterat d'ordres emanades del entrenador (responsable del equip) o dels àrbitres.
 3. Seran considerades infraccions greus sancionades amb multa de 20 € a 100 € o amb suspensió d'un mes a quatre mesos o amb suspensió de dos a quatre partits o jornades:
 - a. Arribar tard a un partit oficial (arribar una vegada l'àrbitre ja ha xiulat els 3 minuts o més tard) sempre que no sigui per força major o amb autorització expressa de l'entrenador.
 - b. Abandonar el partit (la banqueta, terreny de joc, instal·lacions) abans que aquest acabi (encara en el supòsit d'haver estat eliminat per personals o per mandat de l'àrbitre) sense tenir autorització expressa de l'entrenador per a poder fer-lo.
 - c. No atendre, de forma voluntària, les explicacions que el cos tècnic ofereixi a un jugador o a l'equip en temps morts, moments previs al partit, descansos o entrenaments.
 - d. No assistir als entrenaments o activitats per a les quals hagi estat convocat, sense autorització expressa de l'entrenador o responsable de l'equip.

Article 54

Es consideraran infraccions lleus, que seran sancionades amb Advertiment o amb multa fins a 60 € o amb suspensió fins a un mes o amb suspensió d'un a dos partits o jornades:

- a. Protestar de forma reiterada les decisions dels arbitres.
- b. Adoptar una actitud passiva o negligent en el compliment de les instruccions dels arbitres o desobeir els seus ordres.

- c. Dirigir-se a algun integrant de l'equip Arbitral, components dels equips, directius i altres autoritats esportives, amb insults o expressions de menyspreu, o cometre actes de desconsideració cap a aquells.
- d. Protestar de forma reiterada les decisions del entrenador o responsable de l'equip.
- e. Adoptar una actitud passiva o negligent en el compliment de les instruccions del responsable de l'equip (entrenador, delegat...) o desobeir les seves ordres.
- f. Emprar en el transcurs del joc mitjos o procediments violents que atemptin a la integritat d'altre jugador.
- g. Provocar o incitar al públic en contra de la correcta marxa d'un partit.
- h. Expressar-se de forma que atempti al decoro del públic, o ofendre a algun espectador amb paraules o gestos.
- i. Provocar la interrupció anormal d'un partit.
- j. L'incompliment per part del Delegat de Camp de les seves funcions com a tal.
- k. Abandonar l'àrea de banc d'equip durant un enfrontament o durant qualsevol situació que pugui conduir a un enfrontament.
- l. Arribar tard (dues o més vegades) als entrenaments.
- m. No assistir a entrenaments o concentracions sense notificació prèvia i amb temps suficient a l'entrenador.

Article 55

De conformitat amb el previst en l'Article 42 del present Reglament Intern, les sancions previstes en aquesta subsecció duran aparellades necessàriament l'accessòria de multa en els casos i quanties següents:

- a. En cas d'inhabilitació: 300 €.
- b. En cas de suspensió per període de temps: fins a 20 € per mes.
- c. En cas de suspensió per partit o jornada: fins a € 5 per cadascun d'aquells.
- d. En cas de Advertiment: fins a €5 .

En cap cas, aquesta sanció accessòria podrà excedir de 300 €.

Article 56

Es consideraran com infraccions comunes molt greus, greus o lleus a les normes generals esportives en general, a les detallades de forma explícita en el reglament de la federació catalana de bàsquet i tindran la sanció contemplada en aquest reglament.

DE LA ESTRUCTURA ESPORTIVA

COMPOSICIÓ DE L'ESTRUCTURA ESPORTIVA

Article 57

1. El CB ALISOS agrupa els seus equips en tres categories:
 - a. Escola.
 - b. Promoció: Categories Premini, Mini, Preinfantil, Infantil i Cadet.
 - c. No Promoció: Categories Júnior, Sots 21 i Sènior.

2. Els jugadors ingressaran en les categories Escola i Promoció segons la seva edat.
En les categories de Promoció, els jugadors *promocionaran* a l'equip immediatament superior de forma automàtica amb el pas del temps i en funció de la seva edat.

En els equips de la categoria No Promoció la pertinença o promoció a un equip, d'un jugador, serà determinada pel Cos Tècnic, en funció de la planificació o necessitats de cada temporada.

3. L'organigrama esportiu del club estarà constituït pels següents càrrecs :
 - a. Coordinació Escola
 - b. Entrenador
 - c. Delegat d'equip
 - d. Delegat de camp
 - e. Coordinació tècnica.
 - f. Coordinació equips Promoció
 - g. Coordinació equips No Promoció
 - h. Jugador

4. El màxim òrgan del club a nivell esportiu serà el Cos Tècnic. El Cos Tècnic estarà format per:
 - a. Coordinació escola
 - b. Coordinació equips Promoció
 - c. Coordinació equips No Promoció
 - d. Coordinació tècnica.

5. Correspon a la junta directiva la formació, el nomenament i el cessament dels càrrecs que formen l'organigrama esportiu del club.

Aquest càrrecs podran ser ocupats per membres de la junta, socis de l'entitat, entrenadors o d'altres persones que, a criteri de la junta, siguin adequades per desenvolupar les funcions inherents als càrrecs.

Cadascun dels càrrecs del Cos Tècnic pot estar format per una o més persones. Tanmateix una sola persona podrà assolir més d'un dels càrrecs de l'organigrama esportiu sempre que els pugui desenvolupar amb suficient normalitat i eficiència.

FUNCIONS I OBLIGACIONS DE L'ESTRUCTURA ESPORTIVA

Article 58

1. Funcions i obligacions del Cos Tècnic:

La funció bàsica del Cos Tècnic és la presa de decisions de caire estrictament esportiu i de forma col·legiada. Funcions generals:

- a. Establir objectius esportius i proposar la programació de la temporada de forma col·legiada.
- b. Realitzar recomanacions tècniques i transmetre als entrenadors l'ideari i la política del Club.
- c. Vetllar pel compliment del Reglament de Règim Intern creant i participant en les respectives comissions organitzatives i/o disciplinàries que es puguin constituir.

2. Funcions i obligacions de la Coordinació Escola:

- a. Dirigir i planificar l'Escola de Bàsquet del Club.
- b. Establir objectius educatius i esportius.
- c. Proposar la programació de la temporada de forma col·legiada.
- d. Proposar activitats que ajudin a desenvolupar el objectius programats en la planificació.
- e. Vetllar pel compliment del Reglament de Règim Intern creant i participant en les respectives comissions organitzatives i/o disciplinàries que es puguin constituir

3. Funcions i obligacions del Entrenador:

Seran funcions de l'Entrenador d'acord amb els criteris marcats per el Cos Tècnic del Club:

- a. Programar la temporada.
- b. Proposar al Cos Tècnic el seu equip de col·laboradors.
- c. Proposar al Cos Tècnic la plantilla de jugadors.
- d. Dirigir els entrenaments i partits de l'equip o equips que li siguin assignats pel Cos Tècnic. En cas de no poder assistir als entrenaments (per exàmens, coincidència de partits o d'altres motius personals) haurà de buscar un substitut (2on entrenador, delegat, altres entrenadors...) i ho comunicarà al Cos Tècnic.
- e. Cada entrenador confeccionarà i presentarà, a principi de temporada, una llista amb el nom i telèfons dels integrants del seu equip (entrenador, delegat, jugadors). Donarà una còpia de la llista al coordinador de la seva secció, el qual s'encarregarà de fer còpies de la mateixa, per a lliurar-les als jugadors de l'equip i a la junta directiva.
- f. Si detectés qualsevol problema per no poder jugar un partit, ho notificarà al Cos Tècnic amb temps suficient per a poder demanar un canvi de data (un partit es pot canviar de data si s'avisava amb 15 dies).
- g. Els dilluns les fitxes hauran d'estar dipositades en secretaria i es notificarà qualsevol incidència del partit del cap de setmana per a poder actuar el més aviat possible.
- h. El dijous de cada setmana:
 - Confeccionarà i presentarà al Cos Tècnic (al coordinador de la seva categoria) la llista de jugadors convocats per al partit del cap de setmana.
 - Localitzarà i prepararà la segona equipació, si aquesta fos necessària per coincidència amb la de l'altre equip.
 - Notificarà al Cos Tècnic la necessitat de recórrer a jugadors d'altres equips per a completar o equilibrar el seu equip amb temps suficient. Per als equips més petits s'informarà també als pares (En cas de convocar jugadors d'equips inferiors es farà l'últim entrenament de la setmana amb tots els jugadors: els del equip i els de reforç).
- i. Fer complir el règim de sancions previstes per aquest Reglament Intern per les faltes comeses dintre del seu grup, prèvia notificació al Cos Tècnic.
- j. Conèixer i vigilar el compliment d'aquestes normes.
- k. Mantenir la disciplina del grup dintre i fora del Club.
- l. No suspendre/modificar horaris o dies d'entrenament sense coneixement del Cos Tècnic.

- m. Mantenir totes aquelles reunions que el Cos Tècnic estimi oportunes.
- n. Redactar, en la mesura del possible, informes periòdics i curriculars de l'evolució dels jugadors.
- o. Utilitzar tots aquells mitjans que el Club posi a la seva disposició.
- p. Mantenir i respondre del material lliurat per a ús del seu equip.
- q. Mantenir les instal·lacions i material comú, usat en entrenaments i partits, en perfecte estat.
- r. Quan el seu equip sigui convidat a un torneig haurà d'intentar contar amb un mínim de 8 / 10 jugadors. S'intentarà formar un equip amb 12 demanant jugadors als altres equips. Quan tingui confeccionat l'equip per poder assistir al torneig, ho notificarà al Cos Tècnic, per tal de que el Club trameti l'acceptació de la participació en el torneig. Si el torneig dura més d'un dia només s'acceptarà si es pot contar amb el equip complet per a tots els dies.
- s. Custodiar les fitxes del seu equip.
- t. No utilitzar el nom del Club sense permís exprés del Cos Tècnic.
- u. Formar part de les Comissions que el Cos Tècnic estimi convenient.

4. Funcions i obligacions del Delegat d'equip:

Dependrà directament de l'entrenador. La seva labor principal és la de col·laborar en totes aquelles funcions que l'Entrenador o el Cos Tècnic li especifiqui. Funcions:

- a. Col·laborar activament en aquelles funcions que l'entrenador consideri adients dins de l'equip.
- b. Representarà a l'equip en els partits, desenvolupant les funcions que li són atribuïdes pel reglament de la Federació Catalana de Bàsquet.
- c. Podrà fer-se càrrec de l'equip en situacions excepcionals davant l'absència de l'Entrenador.
- d. Vetllarà pel compliment del present Reglament de Règim Intern en tot el seu àmbit.
- e. Formarà part de les comissions disciplinàries que el Cos Tècnic consideri oportú.
- f. Informarà puntualment al Secretari Tècnic d'aquells actes o successos que afectin o puguin afectar a la bona marxa esportiva de l'equip que representi.
- g. Mantindrà totes aquelles reunions que el Cos Tècnic estimi oportunes.

- h. No farà servir el nom del Club sense permís exprés del Cos Tècnic.

5. Funcions i obligacions del Delegat de camp:

Representarà al Club i a l'equip en els partits, desenvolupant les funcions que li són atribuïdes pel reglament de la Federació Catalana de Bàsquet

6. Funcions i obligacions de la Coordinació tècnica:

La figura del coordinador tècnic té com objectiu establir un responsable dedicat fonamentalment als aspectes esportius del club. Les seves funcions, que estaran sempre dins de l'àmbit esportiu, son:

- a. Formar part de Cos Tècnic.
- b. Proposar a la junta directiva el nomenament i cessament dels càrrecs que componen l'organigrama esportiu del Club.
- c. Coordinar la planificació de les temporades, competicions, torneigs i altres esdeveniments esportius en els quals participi el Club.
- d. Dirigir els grups de treball que formin els equips i programar les activitats que desenvolupin aquests grups de treball.
- e. Formar part amb veu i vot de les Comissions Esportives i Disciplinàries que s'estableixin.
- f. Representar els interessos del Club en aquells estaments que la junta directiva estimi oportú.
- g. Convocar i presidir les reunions de treball amb els entrenadors i/o delegats d'equip.
- h. Establir, juntament amb els Coordinadors i entrenadors, els mètodes d'avaluació dels jugadors.
- i. Planificar les àrees esportives que el Cos Tècnic consideri necessàries.
- j. Establir, juntament amb els Coordinadors i entrenadors, la formació i constitució dels diferents equips del club, aportant una visió global de Club.
- k. Vetllar pel compliment del Reglament de Règim Intern creant i participant en les respectives comissions disciplinàries que es puguin constituir.

7. Funcions i obligacions del Coordinador equips de Promoció:

- a. Formar part de Cos Tècnic.

- b. Participar activament en el control i seguiment de la labor que ocupin i desenvolupin els entrenadors de la Categoria Promoció.
- c. Coordinar l'execució material de la programació que s'estableixi en la temporada per els equips que formen la Categoria Promoció.
- d. Formar part amb veu i vot de les Comissions Esportives i Disciplinàries que s'estableixin.
- e. Redactar informes d'aquells aspectes esportius que ho requereixin.
- f. Avaluar, a petició del Cos Tècnic, els fonaments tècnics - tàctics mínims exigibles dels jugadors que componguin un grup.
- g. Informar al Cos Tècnic de tots aquells assumptes esportius i disciplinaris que afectin als equips que formen la Categoria Promoció i tots aquells que afectin al Club.
- h. Proposar aspectes relatius a la millora del funcionament en la seva àrea esportiva (material, metodologia, sistemes, etc.).
- i. Vetllar pel compliment actiu del present Reglament de Règim Intern en tots els nivells de la seva àrea.

8. Funcions i obligacions del Coordinador equips No Promoció:

- a. Formar part de Cos Tècnic.
- b. Participar activament en el control i seguiment de la labor que ocupin i desenvolupin els entrenadors de la Categoria Promoció.
- c. Coordinar l'execució material de la programació que s'estableixi en la temporada per els equips que formen la Categoria Competició.
- d. Formar part amb veu i vot de les Comissions Esportives i Disciplinàries que s'estableixin.
- e. Redactar informes d'aquells aspectes esportius que ho requereixin.
- f. Avaluar a petició del Cos Tècnic els fonaments tècnics-tàctics mínims exigibles dels jugadors que componguin un grup.
- g. Informar al Cos Tècnic de tots aquells assumptes esportius i disciplinaris que afectin als equips que formen la Categoria No Promoció i tots aquells que afectin al Club.
- h. Proposar aspectes relatius a la millora del funcionament en la seva àrea esportiva (Material, metodologia, sistemes, etc.).
- i. Vetllar pel compliment actiu del present Reglament de Règim Intern en tots els nivells de la seva àrea.

9. Funcions i obligacions dels jugadors:

L'objectiu fonamental del jugador ha de ser el de formar-se com persona a través de la pràctica del bàsquet.

1. Com a objectius específics s'estableixen els següents:

- a. La creació d'un vincle respectuós amb els companys del grup al que pertanyi.
- b. El seu esforç personal per a aconseguir el màxim nivell esportiu, individual i col·lectiu, que les seves característiques esportives i personals li permetin.
- c. Primer el benestar de l'equip, després el resultat del joc i finalment els assoliments personals.
- d. Compromís actiu per a complir i fer complir les presents normes dintre i fora del Club.
- e. Facilitar la progressió del grup a través de l'assistència als actes que es desenvolupin, amb puntualitat, companyerisme i respecte.

2. Els jugadors deuran respectar de forma especial les següents normes:

- a. Respecte als membres que componen el Club, als contraris, àrbitres i a les regles del joc, dins i fora dels terrenys de joc, tant en partits com en entrenaments i en qualsevol lloc on representi al club.
- b. Cuidar especialment l'actitud personal ja que l'actitud d'un jugador influeix i modela la dels seus companys.
- c. No utilitzar vocabulari groller en els esdeveniments públics en els quals representi al Club (partits, etc..)
- d. Puntualitat en tots els actes i/o citacions que li realitzi el Club.
- e. Justificar les absències i faltes de puntualitat a l'entrenador.
- f. Mantenir-se sempre a les ordres i recomanacions de qualsevol càrrec directiu del Club.
- g. Tenir cura i responsabilitat del material i les instal·lacions.
- h. Col·laborar activament en les activitats que el Club proposi.
- i. Assumir amb respecte les sancions disciplinàries que poguessin recaure en la seva persona.
- j. Presentar-se en els partits perfectament uniformats, no estant permesa, en els partits, altra equipació que no sigui la corporativa del club.

REFORMA DEL REGLAMENT INTERN

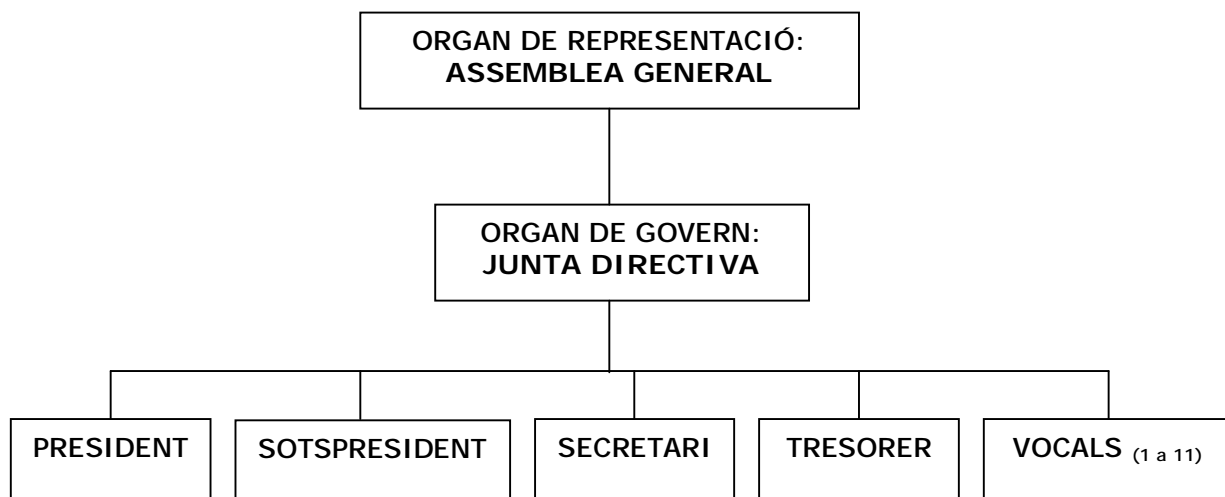
Article 59

Aquest reglament intern podrà ser modificat o reformat per acord de l'assemblea general convocada a l'efecte mitjançant votació favorable de les 2/3 parts dels socis assistents.

ANNEXES:

ANNEXE 1:

DIAGRAMA DE L'ESTRUCTURA DEL C.B. ALISOS



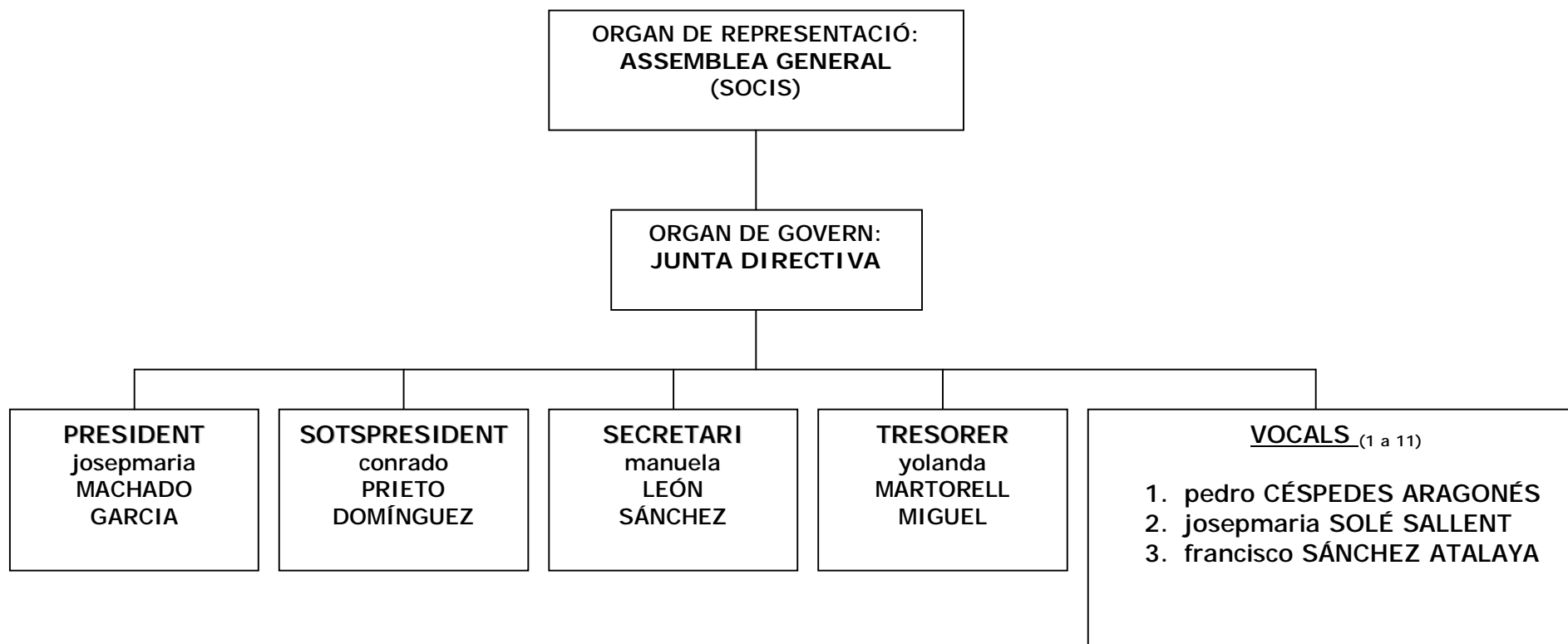
*EQUIPS PROMOCIÓ: fins a cadet (inclòs)
EQUIPS no PROMOCIÓ: júnior a sènior*

ANNEXES TEMPORADA 2005_2006:

ANNEXE 1a:

DIAGRAMA DE L'ESTRUCTURA DE GOVERN DEL C.B. ALISOS

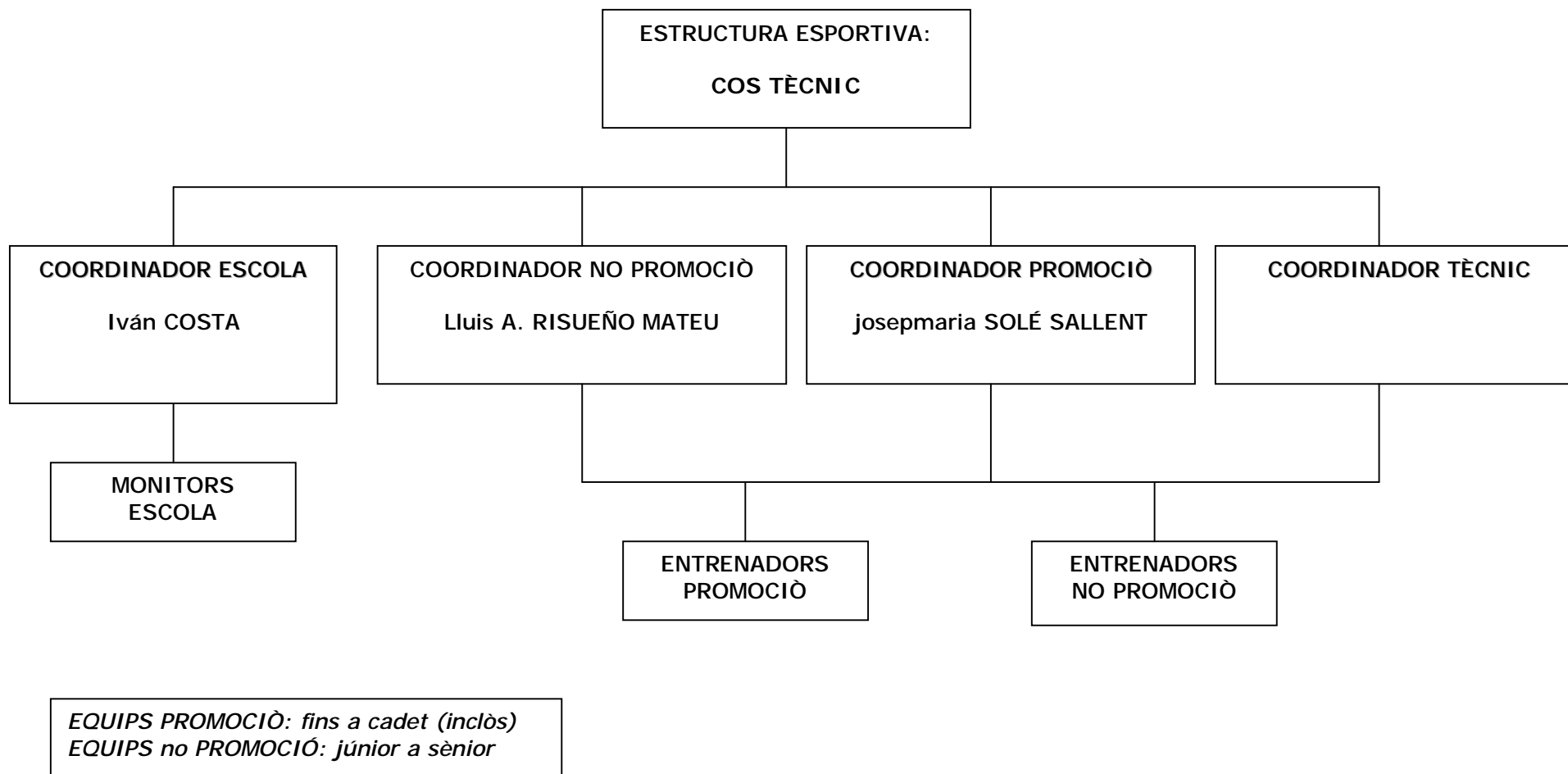
(TEMPORADA 2005-2006)



ANNEXE 1b:

DIAGRAMA DE L'ESTRUCTURA ESPORTIVA DEL C.B. ALISOS

(TEMPORADA 2005-2006)



CB ALISOS C/ Agricultura, 204 08020 BARCELONA
93 278 04 33
cbalisos@basquetcatala.com